

Restructuration de la BU SHS

Phase Provisoire

UN CHANTIER 2022-2026

- **Un objectif : rouvrir au public à l'horizon 2026**
- **Entre temps : la création d'une bibliothèque provisoire sur le campus et le relogement des personnels et des collections pendant les travaux**

INFORMER, CONSULTER, ECHANGER

- **Conseil documentaire du 7/07/2020**
- **Réunion plénière BU SHS du 8/10/2020**
- **Plénière Campus Pont de Bois du 7/01/2021 autour du Président**
- **Commission aménagement campus Pont de Bois du 28/05/2021**
- **Réunion plénière BU SHS du 3/06/2021**
- **CHSCT du 01/07/2021**

INFORMER, CONSULTER, ECHANGER

■ Réunion préparatoire au CHSCT avec les représentants du personnel du 21/06/2021

■ Dossier transmis en amont

- Document de présentation détaillée de la phase transitoire (note 8 p.)
- Document de programme de restructuration du bâtiment D en bibliothèque universitaire provisoire pour la mission de maîtrise d'œuvre (35 p.)

■ Réunion du 21 juin

Présentation du projet de rénovation de la BU SHS – phase transitoire

- 45 mn de présentation (diaporama, 38 p.)
- 45 mn d'échange avec les représentants du personnel , questions / réponses

LA BIBLIOTHEQUE PROVISOIRE (BUP)

- **Une bibliothèque provisoire (BUP) à disposition du public pendant toute la durée des travaux, de la fermeture de la BU SHS à sa réouverture**
- **La mise à disposition et l'aménagement du bâtiment D, d'une surface d'environ 900 m² sur le campus Pont de Bois**

- **Offrir aux usagers un niveau de confort similaire à l'équipement actuel, bien que sa jauge soit sensiblement réduite**
- **Accueillir une partie des collections les plus essentielles, notamment les nouveautés, afin de maintenir l'activité documentaire**
- **Rendre disponible en prêt indirect une partie des collections stockées hors site, communiquées au sein de la BUP**
- **Préserver la mutabilité ultérieure du bâtiment réhabilité**

LE CALENDRIER DE LA BUP

- **Fin des travaux du bâtiment D en juillet 2022**
- **Fermeture estivale de la BU SHS en juillet 2022**
- **Déménagement des mobiliers et collections de la BUP début septembre**
- **Ouverture de la BUP courant septembre 2022 pour la rentrée universitaire**

LE RELOGEMENT DES PERSONNELS

- **Reloger les personnels dans de bonnes conditions pendant toute la durée des travaux**
- **L'optimisation des locaux de l'ancien ANRT**
Le bâtiment E, rez-de-chaussée
- **La mobilisation d'autres locaux sur la partie Ouest du campus Pont de Bois**
Le bâtiment F, 1^{er} étage / le bâtiment C

LES ENJEUX – LES BESOINS...

- **Regrouper l'effectif de la BU SHS en proximité de la BUP** : Effectif de la BU SHS + équipe de numérisation et d'impression à la carte = 70 postes
- **Limiter l'éclatement des personnels (bâtiments différents)**
- **Regrouper les services**
- **Prendre en compte le circuit du document**
- **Faire en sorte que les encadrants disposent d'un bureau individuel**
- **Disposer de surfaces de réunion nécessaires à la gestion transversale de l'activité**

...ETABLIR DES PRIORITES

LE CALENDRIER DU RELOGEMENT DES PERSONNELS

➤ **Deux scénarios encore à l'étude**

En cours : faisabilité ➤ scénarios ➤ arbitrages ➤ concertation ➤ validation

➤ **Travail en interne au SCD de répartition dans les locaux désignés**

➤ **Mission de space planning**

➤ **Rédaction des cahiers des charges travaux et appel d'offres travaux**

➤ **Travaux** (conception, travaux, équipement)

➤ **Déménagement et équipement des postes en septembre 2022**

➤ **Emménagement en septembre 2022**

LE STOCKAGE DES COLLECTIONS

➤ **Le cœur du fonds précieux aux Archives départementales du Nord**
+/- 140 mL

➤ **Le reste du fonds patrimonial et une sélection parmi les collections d'excellence labellisées Collex dans les magasins des autres sites du SCD (LILLIAD, BU Droit-Gestion, BU Santé)**
+/- 3 000 mL

➤ **Une sélection de documents du fonds courant dans la BU Provisoire**
+/- 830 mL

➤ **Un stockage sur rayonnages dans le silo du département de l'Aisne pour le reste des collections**
+/- 17 000 mL

LE CALENDRIER DU DEMENAGEMENT DES COLLECTIONS

- **Désignation du prestataire à l'automne 2021**
- **Préparation des opérations avec le prestataire dernier trimestre 2021**
- **Déménagement des collections stockées hors campus Pont de Bois
1^{er} semestre 2022**
- **Déménagement des collections de la BUP début septembre 2022**

LA NAVETTE DOCUMENTAIRE – LA DEMARCHE

- **Etude de faisabilité** : groupe de travail
- **Parangonnage**
- **Accompagnement** : ergonomie, prévention
- **Formations** : risques routiers, gestes et postures

LA MISE EN ŒUVRE DU SERVICE

▀ Service rendu

- L'acheminement sur réservation des collections de la BU SHS stockées hors campus
- Le retour indifférencié de tous les documents entre les différents sites du SCD
- Un service mis en œuvre et pris en charge par le SCD

▀ Fréquence

- Deux rotations par semaine

▀ Calendrier

- Rodage à l'automne 2021
- Mise en production à partir du début du transfert des collections (1^{er} semestre 2022)

Présentation du projet future BU SHS

sur le site : <https://future-bushs.univ-lille.fr/>



Accessibilité Dyslexie Contraste Mode sombre

Université de Lille

Future BU SHS

ACCUEIL LE PROJET LES ACTEURS PORTFOLIOS CONTACTS

La future BU SHS : un ambitieux projet de rénovation

L'Université de Lille mène une politique d'investissement immobilier visant à renforcer l'attractivité des campus et à contribuer à l'amélioration des conditions de vie et de travail. A horizon 2025, la future Bibliothèque universitaire Sciences humaines et sociales dotera le campus Pont de Bois d'une bibliothèque modernisée aux fonctions renouvelées, s'appuyant sur la richesse des fonds documentaires et sur une forte proposition de services élargis, cohérente et intégrée.

Bienvenue sur ce site qui vous permettra de suivre les avancées de ce projet.

16500	29	44
m ² de surface totale de plancher	Km linéaires de documents	millions d'€ de budget prévisionnel pour le projet